



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**ENTE PROPONENTE IL PROGETTO: AUSL DI FERRARA**

**TITOLO DEL PROGETTO: Passo dopo passo 2017**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO: Assistenza A08**

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:** il progetto “Passo dopo passo” si propone di favorire lo sviluppo delle attività di tutela, accesso, orientamento ai servizi sanitari e permanenza nelle degenze dei reparti, aumentando l’offerta informativa e le attività ad essa correlate. Aspetti qualificanti del progetto sono l’integrazione della vita di reparto con gli stimoli provenienti dal mondo esterno e, considerato l’aumento delle famiglie straniere che afferiscono alla struttura, il potenziamento delle azioni di informazione, accompagnamento e mediazione nei processi di integrazione multiculturale.

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:**

Le attività che i volontari sono chiamati a svolgere, nel pieno rispetto delle indicazioni ricevute dal personale sanitario, sono attività rivolte alla cura estetica del paziente ( es. preparazione materiale ed aiuto per lavaggio del viso, manicure, barba, capelli.....) e al consumo del pasto. Supporto/accompagnamento negli spostamenti interni ed esterni del paziente/utente anche in ambiente esterno ( es. in giardino....) e supporto nello svolgimento delle pratiche amministrative al momento della dimissione all'uscita dell'ospedale o per afferire ad altri servizi presenti in struttura, Attività di informazione (divulgazione dépliant, volantini ecc., attività di fattorino per disbrigo, prenotazioni, ritiro di semplici pratiche. Supporto all’Ufficio Mediazione. Collaborazione con ufficio U.R.P./cartelle cliniche e mediazione culturale

**CRITERI DI SELEZIONE:** l’ente adotta il sistema di selezione proposto dall’Ufficio Nazionale Servizio Civile utilizzando i criteri indicati nel decreto n 173 11\06\ 09

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande verrà organizzata una giornata di selezione ufficiale a cui saranno rimandati tutti i candidati che hanno presentato domanda.

La selezione avverrà attraverso il seguente percorso:

- convocazione dei volontari presso la sede dell’Ente e colloquio con una Commissione composta dal selettore accreditato dell’Ente, segretario verbalizzante ed esperto in materia per condurre i colloqui di selezione individuali dedicati all'approfondimento del progetto e delle attitudini e delle motivazioni del volontario;
  - calcolo punteggio e stesura graduatorie;
  - contatto con i giovani risultati idonei ma non selezionati per mancanza di posti per richiedere una disponibilità al passaggio su un'altra sede del medesimo progetto con posti vuoti o presso sedi di altri progetti dell'Ente con posti rimasti vuoti;
  - pubblicazione presso la sede dell’Ente e sul sito dell’Ente delle graduatorie definitive.
- Nell’eventualità che il bando del servizio civile nazionale preveda la possibilità di partecipazione di cittadini stranieri comunitari e non in possesso dei requisiti *richiesti*, è assicurato il coinvolgimento di un esperto di immigrazione a fianco del selettore.

**OBBLIGHI DEL VOLONTARIO E REQUISITI RICHIESTI:** Mantenere l'adeguata riservatezza per quanto attiene la privacy dei pazienti e delle informazioni a cui si viene a conoscenza. Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. Usare un abbigliamento ed un linguaggio consono all'ambiente in cui si opera. Disponibilità a partecipare a momenti formativi fuori sede sia in ambito aziendale che extra aziendale. Rispetto dell'orario di servizio.

**SEDI DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI:**

- Numero dei volontari da impiegare nel progetto 7  
 - Numero posti con vitto 7  
 - Numero ore di servizio settimanali dei volontari 30  
 - Giorni di servizio a settimana dei volontari 5.....

SEDI DI ATTUAZIONE

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>N.vol sede</i>
U.O Medicina e Chirurgia Ospedale di Cento	Cento	Via Vicini 2	3
URP Ospedale di Cento	Cento	Via Vicini 2	2
URP e Direzione infermieristica Ospedale di Argenta	Argenta	Via Nazionale ponente,5	2

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:** È stato siglato, in data 30/06/2014, un Protocollo d'Intesa tra il Copresc di Ferrara e l'Università degli Studi di Ferrara, per la promozione del servizio civile e per il riconoscimento di crediti per le attività svolte dai volontari nei progetti di servizio civile promossi dagli enti soci del Copresc. Tale riconoscimento può avvenire qualora il volontario/studente presenti al termine dell'anno di servizio istanza alla Segreteria della Facoltà a cui è iscritto e sarà subordinato alla verifica della congruità del progetto con il percorso curriculare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di riferimento e sottoposto alla Commissione crediti che delibererà in merito al numero di crediti riconoscibili. Il presente progetto, visto il Protocollo d'Intesa tra Università degli Studi di Ferrara e Copresc firmato in data 30/06/2014, può vedere riconosciuti crediti di tipo F per il tirocinio. Tale riconoscimento può avvenire qualora il volontario/studente presenti al termine dell'anno di servizio istanza alla Segreteria della Facoltà a cui è iscritto e sarà subordinato alla verifica della congruità del progetto con il percorso curriculare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di riferimento e sottoposto alla Commissione crediti che delibererà in merito al numero di crediti riconoscibili. L'ente si è dotato di un documento (allegato) denominato "Il sistema di rilevazione e valutazione delle competenze nel SCV" contenente una dettagliata elencazione delle diverse competenze acquisibili.

Il progetto in argomento consente l'acquisizione delle seguenti competenze e abilità utili alla crescita professionale dei Volontari in servizio civile:

**COMPETENZE DI BASE**

- Consapevolezza del significato del Servizio Civile Nazionale;
- Disponibilità a sperimentare situazioni nuove e complesse
- Capacità di ricercare le informazioni utili al proprio compito
- Disponibilità ad una partecipazione attiva nella formazione generale e specifica;

**COMPETENZE TECNICHE PROFESSIONALI:**

Assistere alla persona disabile, in condizione di medio o grave insufficienza mentale e/o alterazioni psichiche.

Aiutare nell'assunzione dei pasti, nella deambulazione e nell'uso corretto degli ausili.

Applicare le principali norme igieniche, di sicurezza e di primo soccorso.

Collaborare con il disabile nelle attività di vita quotidiana.

Calibrare la propria relazione d'aiuto in ragione dei bisogni del disabile.

Distinguere le figure professionali operanti nel settore cura/recupero delle persone disabili, riconoscendone ruoli e competenze specifiche.

Individuare le principali caratteristiche di un servizio semiresidenziale, residenziale, ambulatoriale  
**COMPETENZE TRASVERSALI:**

Adottare stili di comportamento propositivi, improntati alla cordialità e alla cortesia.

Collaborare con il personale dell'Ente, con i colleghi e con i professionisti coinvolti nel progetto, in relazione ai propri compiti e ai risultati da raggiungere.

Integrarsi con altre figure/ruoli professionali e non.

Adeguarsi al contesto: linguaggio e atteggiamenti, rispetto delle regole e orari.

Gestire la propria attività con la dovuta riservatezza ed eticità.

Controllare la propria emotività rispetto alla sofferenza.

Lavorare in team per produrre risultati collettivi.

Trasferire/mediare agli operatori professionali le specifiche richieste degli utenti.

A richiesta dell'interessato verrà inoltre rilasciato l'attestato di frequenza formativa e di percorso di apprendimento in servizio civile.

Formazione generale dei volontari

#### **FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI:**

Il progetto prevede n. 45 ore di formazione generale obbligatoria sui valori del servizio civile (la storia, la normativa, associazionismo e volontariato...) in generale, insieme ai volontari di altri enti.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

L'azienda usl Ferrara: organigramma e mission aziendali – I servizi offerti  
il distretto di Cento; il contesto.

l'offerta dei servizi territoriali

logistica del servizio

modulistica utilizzata

Health Literacy

Metodologie operative

la relazione con gli utenti

Mediazione del conflitto

principi metodologici di intervento assistenziale individuale

L'organizzazione della piastra medica/chirurgica e strumenti aziendali utilizzo dei presidi

le tecnologie

organizzazione

attività e strumenti

epidemiologia e caratteristiche degli utenti

Durata della formazione ore 71

**Dove consegnare la domanda:** Ausl di Ferrara – Servizio Affari Generali – Ufficio  
Protocollo – Via Cassoli n. 30 – 40121 Ferrara

**Indirizzo PEC:** affariistituzionali@pec.ausl.fe.it

**Per Informazione rivolgersi a:**

Nominativo: Mezzogori M. Cristina

Indirizzo: Casa della salute di Portomaggiore/Ostellato Via E. De Amicis 22 – 44015  
Portomaggiore  
Recapito telefonico: 0532 817565  
E-mail: [serviziocivile@ausl.fe.it](mailto:serviziocivile@ausl.fe.it) – [mc.mezzogori@ausl.fe.it](mailto:mc.mezzogori@ausl.fe.it)